

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №23 СТАНИЦЫ КАЛУЖСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ
ЩЕРБИНЫ ИВАНА ГЕРАСИМОВИЧА

ПРИКАЗ

« 25 __ 03 __ 2022г.

ст.Калужская

№ __ 176 __

Об открытии III смены профильного лагеря «Радуга», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания в 2022 году в МБОУ СОШ № 23 ст.Калужской МО Северский район .

На основании приказа управления образования «Об организации профильных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха дневного пребывания» от 23.03. 2022 года № 296, **приказываю:**

- 1.Открыть профильный лагерь «Радуга», осуществляющий организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания для учащихся 1-8 классов с 01.08.2022г. по 19.08.2022г. в количестве 70 человек (7-11 лет – 50 человек, 12-15 лет – 20 человек);
2. Назначить начальником лагеря «Радуга» **Старокожеву Ирину Борисовну;**
3. Определить режим работы лагеря с 8.00 до 14.30ч. с пребыванием детей до 14.30ч.;
4. Назначить ответственными за жизнь и здоровье детей в лагере «Радуга» следующих воспитателей: Николенко Е.Е., Иванченко Е.В., Борисова О.В., Баранова Н.П., Селеверстову И.И., Мишута Ж.В., Алиновскую О.А., Медведева Н.А., Ковтун Е.Г.;
5. **Головиной И.С.**, заведующей производством, обеспечить 2-х разовое питание детей лагеря «Радуга» в размере до рублей в день на одного ребёнка от 7 до 11 лет и в размере до 99.9 рублей на одного ребенка от 12 лет и старше - до 118,3 рублей в день на одного ребенка;
6. Установить режим работы столовой с 7.00 до 14.00ч.;

7. Медицинское обеспечение лагеря «Радуга» возложить на медицинского работника школы **Панченко Светлану Владимировну** согласно договору ;

8. Осуществлять вывоз ТБО АО «Мусороуборочная компания» г.Краснодар, согласно договора;

9. **Кравченко Марине Анатольевне**, заместителю директора по АХР:

9.1. Обеспечить противопожарную безопасность на период работы лагеря «Радуга».

9.2. В целях обеспечения безопасности учащихся принять исчерпывающие меры по соблюдению правил и норм безопасности.

10. Возложить ответственность за проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий на **Никитину О.В.**, инструктора по физической культуре;

11. Начальнику лагеря **Старокожевой И.Б.:**

11.1. Разработать и представить план мероприятий по занятости учащихся в лагере «Радуга».

11.2. Провести инвентаризацию материально-технической базы лагеря «Радуга».

11.3. Закрепить для осуществления деятельности лагеря профильного лагеря «Радуга» кабинеты № 21,22,23, спортзал, кабинет информатики.

11.4. Обеспечить прохождение периодического медицинского осмотра всеми сотрудниками, задействованными в работе лагеря «Радуга».

11.5. Разработать и утвердить маршруты следования детей и работников за пределы школы (парк, лес, др.).

11.6. Провести внеплановый инструктаж по охране труда с сотрудниками лагеря «Радуга» с обязательной отметкой в журнале инструктажа на рабочем месте.

11.7. Провести инструктажи с детьми по всем видам безопасности.

11.8. Оформить страхование детей на период нахождения в лагере «Радуга».

11.9. Провести экстренную эвакуацию детей 01.08.2022 г.;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на зам.директора по ВР **Старокожеву Ирину Борисовну**

Директор
МБОУ СОШ № 23

С.А.Самодурова

МБОУ СОШ №
23 СТ.
КАЛУЖСКАЯ
МО СЕВЕРСКИЙ
РАЙОН

Подписан: МБОУ СОШ № 23 СТ. КАЛУЖСКАЯ
МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
DN: OID.1.2.643.100.4=2348019188,
E=goszakupki_44fz@mail.ru, ИНН=231214385668,
СНИЛС=00937383865, ОГРН=1022304545262,
Т=Директор, О=МБОУ СОШ № 23 СТ.
КАЛУЖСКАЯ МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН,
STREET=УЛ КРАСНАЯ, ДОМ 20", L=Калужская,
S=23 Краснодарский край, С=RU, G=Светлана
Алексеевна, SN=Самодурова, CN=МБОУ СОШ
№ 23 СТ. КАЛУЖСКАЯ МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-08-05 13:42:55
Foxit Reader Версия: 9.7.2