

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №23 СТАНИЦЫ КАЛУЖСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ
ЩЕРБИНЫ ИВАНА ГЕРАСИМОВИЧА

ПРИКАЗ

«30».08.2024г.

ст. Калужская

№ 382

Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ СОШ № 23 в 2024-2025 учебном году

На основании методических рекомендаций от 18 мая 2020 года МР 2.4.0180-20, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 сентября 2020 года № 2420 «Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях Краснодарского края» и в целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовления блюд в соответствии с утвержденным меню в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район приказываю:

1. Создать общешкольную комиссию по контролю за организацией питания.

2. Организовать взаимодействие с общешкольным родительским комитетом в части осуществления контроля за организацией горячего питания в школе не реже 1 раза в неделю;

3. Разработать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещении для приема пищи.

4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.д;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;

-наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
-удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);

5. Организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и обучающихся в соответствии с приложением №1 к настоящему приказу и участия в работе общешкольной комиссии в соответствии с приложением №2 к настоящему приказу;

6. Результаты проверок и анализа отражать в справках проверок, рассматривать на заседаниях Совета по питанию. Ответственность за оформление справок возложить на заместителя директора по воспитательной работе – А.В. Решетникову
Срок выполнения: постоянно.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ № 23



С.А.Самодурова



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №23
ст. Калужской МО Северский район
Самодурова С.А.
«30» 08. 2024г.

График
родительского контроля за организацией горячего питания
обучающихся в МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской
на 2024-2025 учебный год

| День недели | Время |
|-------------|-------------|
| Четверг | 09.00-09.30 |

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №23
ст. Калужской МО Северский район
Самодурова С.А.
«30» 08. 2024г.



Состав родительского контроля в МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской
на 2024-2025 учебный год.

Члены:

1. Нестерова Н.А.
2. Якименко Н.В.
3. Ищенко Т.С.