

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ №23 ст.Калужской
С.А.Самодурова
30.08.2024г.



**Положение
об организации питания обучающихся
в МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской МО Северский район
имени Щербины Ивана Герасимовича**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания в МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской МО Северский район имени Щербины Ивана Герасимовича (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, методическими рекомендациями, правовыми актами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в целях сохранения, укрепления здоровья обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Северского района, обеспечения их оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям, с Положением об организации питания в образовательных организациях муниципального образования Северский район № 948 от 02.06.2022г. (с изменениями от 06.12.2022г., от 06.03.2023г).

1.2. При организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской МО Северский район (далее – Школа) необходимо учитывать следующие санитарно-эпидемиологические правила и нормы, методические рекомендации, правовые акты:

Федеральный закон от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Закон Краснодарского края от 9 декабря 2021 года № 4600-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Краснодарского края»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

методические рекомендации «МР 2.4.5.0107-15. 2.4.5. Гигиена. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 12 ноября 2015 года;

методические рекомендации «МР 2.4.5.0131-18. 2.4.5. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 августа 2018 года;

методические рекомендации «МР 2.4.0162-19. 2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 декабря 2019 года;

методические рекомендации «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года;

методические рекомендации «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года;

методические рекомендации «МР 2.3.6.0233-21. 2.3.6. Предприятия общественного питания. Методические рекомендации к организации общественного питания населения», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 2 марта 2021 года;

приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 18 августа 2021 года N 2677 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций Краснодарского края»;

приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года N 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому»;

иные правовые акты, регламентирующие организацию питания обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской МО Северский район имени Щербины Ивана Герасимовича.

Регулирует отношения по вопросам питания между Школой, Управлением образования МО Северский район, поставщиками продуктов питания, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Основными задачами организации питания детей являются: обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания детей, пищевых продуктов, используемых в приготовлении пищи, использование принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Положение распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 23 ст. Калужской МО Северский район имени Щербины Ивана Герасимовича

2. Компетенция Школы по вопросам организации питания

2.1. Школа обеспечивает проведение мониторинга горячего питания с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в общеобразовательных организациях, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания.

Мониторинг проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций от 18 мая 2020 года № МР 2.4.0179-20.

Показателями мониторинга горячего питания являются:

- количество обучающихся всего, в т.ч. 1-4 классов, 5-11 классов;
- количество обучающихся в первую смену всего, в т.ч. 1-4 классов, 5-11 классов;
- количество обучающихся во вторую смену всего, в т.ч. 1-4 классов, 5-11 классов;
- тип пищеблока;
- количество посадочных мест в обеденном зале;
- соответствие меню положениям методических рекомендаций;
- организация и проведение производственного контроля и лабораторных исследований (испытаний) в соответствии с положениями методических рекомендаций;
- наличие родительского (общественного контроля) за организацией питания детей;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информация по выполнению контрактных обязательств о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов;
- удовлетворенность питанием обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Способ организации питания и закупки продуктов питания

3.1. Питание в Школе организовано следующим способом:

3.1.1 Столовая, работающая на продовольственном сырье, которая производит блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню;

3.2. Питание обучающихся осуществляется в столовой пищеблока, находящемся в здании литер В, в соответствии с методическими рекомендациями 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года.

3.3 Оказание услуги по организации питания обучающихся самостоятельно образовательной организацией, подразумевает наличие у образовательной организации собственной столовой, содержание данной столовой и соответствующего штата в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими требованиями.

3.4. Организация питания должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания обучающихся в образовательных организациях.

3.5. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с разработанным и утвержденным директором школы двухнедельным примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам.

3.6. В соответствии с методическими рекомендациями МР 2.3.6.0233-21 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» меню, используемое для организации питания согласовывается с органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

3.7. Школа должна размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале), в том числе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания (для обучающихся) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.8. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

3.9. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждается приказом директора школы.

3.10. Вопросы организации питания в образовательной организации (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом директора школы.

3.11. При организации питания детей, в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных Школой, школа обязана:

- учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
- соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

3.12. Доставка продуктов питания в образовательную организацию может осуществляться специализированным транспортом поставщиков продуктов питания.

3.13. Доставка готовой пищи из пищеблока Школы в другую образовательную организацию может осуществляться специализированным транспортом образовательной организации, либо специализированным транспортом, арендованным образовательной организацией для этих целей на основании соответствующего договора аренды транспортного средства, либо специализированным транспортом, другой образовательной организации, предоставленным на основании соответствующего договора.

4. Порядок организации питания обучающихся в Школе

4.1. Организация питания детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам (в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных общеобразовательными организациями), возлагается на Школу и предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание обучающихся 5-11 классов организуется по желанию родителей за их финансовые средства.

4.2. Отдельным категориям обучающихся при предоставлении питания в период получения образования предоставляются следующие меры социальной поддержки:

4.2.1. Бесплатное питание:

- обучающимся 1-4 классов;
- детям с ОВЗ;
- детям – инвалидам;
- детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- детям граждан Российской Федерации, направленным в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, а также погибшим и (или) получившим увечья в ходе специальной военной операции.

4.2.2. Денежная компенсация за питание:

- детям с ОВЗ, получающим образование на дому;
- детям – инвалидам, получающим образование на дому;

4.2.3. Частичная компенсация удорожания стоимости питания за счет средств местного бюджета:

- детям из многодетных семей;
- детям из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.2.4. Дополнительное питание молоком:

- обучающимся с 1 по 4 класс, в том числе обучающимся с 1 по 4 класс, являющимся детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами, получающими образование на дому.

4.3. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения, т.е. непосредственно в Школе ежедневно в период образовательной деятельности с учетом организации занятий без права получения компенсации выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни (в том числе выходные, праздничные дни, каникулярные периоды) и отказ от предлагаемого питания.

4.4. Обучающиеся с 1 по 4 класс при посещении образовательной организации обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет средств федерального, краевого и местного бюджета (софинансирование) в течение учебного года, исходя из количества учебных дней в году без привлечения родительской доплаты в размере стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося в день, в соответствии с примерным перспективным циклическим десятидневным меню, утвержденным уполномоченным органом -Управлением образования (далее по тексту-уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год с учетом сменности и вида приема пищи (завтрак и обед), Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 году № 32, стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов.

4.4.1. Обучающиеся с 1 по 4 класс, в том числе обучающимся с 1 по 4 класс, являющиеся детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами, получающими образование на дому, в качестве дополнительного питания, обеспечиваются молоком (тетрапак, 0,2л., процент жирности 3,2%) и (или) молочными продуктами 2 раза в неделю в течение учебного года (за исключением каникулярного времени) с учетом фактического посещения учащимися образовательной организации (фактического количества учебных дней обучения на дому), а также при посещении занятий проводимых в форме электронного обучения и (или) дистанционных технологий (вне образовательной организации).

Обучающиеся с 1 по 4 класс, являющиеся детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами, получающими образование на дому, получают указанное дополнительное питания путем передачи им пакетов тетрапак в образовательной организации.

Законные представители обучающихся с 1 по 4 класс, в том числе обучающихся с 1 по 4 класс, являющихся детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами, получающими образование на дому, в праве отказаться от получения их детьми дополнительного питания молоком и (или) молочными продуктами в случае

наличия у детей медицинских противопоказаний к употреблению молочной продукции.

4.4.2. В случаях полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов образовательной организации на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, введение в районе чрезвычайной ситуации, не подразумевающих посещение обучающимися 1-4 классов образовательной организации, обеспечение организации бесплатного горячего питания за счет средств субсидии (в том числе в виде сухих пайков или обеспечение компенсацией выделенного бюджетного финансирования) не осуществляется, в связи с отсутствием детей в образовательной организации.

4.4.3. Порядок организации питания обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, получающих образование в общеобразовательной организации в очной форме, осуществляется в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

4.4.4. В случае если в процессе обеспечения обучающихся бесплатным горячим питанием образовалась экономия средств, полученная не в результате заключения муниципальных контрактов на закупки продуктов питания, образовательная организация вправе направить сложившуюся экономию на удорожание стоимости условного (минимального) набора продуктов питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в связи с ростом цен, а также на повышение качества и (или) наполнения предоставляемого рациона питания и (или) увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 1-4 классов (сверх одного раза в день), по стоимости утвержденной Уполномоченным органом.

4.5. Обучающиеся 5-11 классов из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получают питание за счет средств местного бюджета, предназначенных для частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся в размере 19 рублей в день обучения из расчета на одного учащегося в течение учебного года, только при условии привлечения родительской платы.

Для подтверждения статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, один из родителей (законных представителей) учащегося подаёт в образовательную организацию копию документа управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Северском районе (далее - УСЗН) о постановке на учет семьи, как находящейся в трудной жизненной ситуации. Данный документ действителен в течение учебного года.

4.6. Обучающиеся 5-11 классов из семей, находящихся в социально-опасном положении, поставленных на учет на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Северский район как семьи находящиеся в социально-опасном положении, получают питание за счет средств местного бюджета, предназначенных для частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся в размере 19 рублей в день обучения из расчета на одного учащегося в течение учебного года, только при условии привлечения родительской платы.

4.7. Порядок организации питания обучающихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих

образование в общеобразовательной организации в очной форме, осуществляется в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

4.8. Обеспечение питанием за счет бюджетных средств прекращается в случае выбытия учащегося из образовательной организации.

4.9. Обеспечение льготным питанием обучающегося прекращается в случае снятия с учета семьи социально-опасного положения в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Северский район, снятия с учета многодетной семьи, семьи находящейся в трудной жизненной ситуации в УСЗН, усыновления (удочерения) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.

4.10. Питание обучающихся 5-11 классов в образовательной организации осуществляется в заявительном порядке.

4.11. Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов вне зависимости от возраста ребенка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). В случае отсутствия данного заявления обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети - инвалиды посещающие 1-4 классы питаются один раз в день, в размере стоимости, указанной в пункте 4.4. настоящего Положения.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети- инвалиды, посещающие 5-11 классы, при отсутствии заявления родителей (законных представителей) на организацию питания детей как имеющих статус ОВЗ и (или) детей-инвалидов питание не получают.

4.12. Организация питания обучающихся возлагается на Школу.

4.13. При наличии у обучающегося 5-11 класса права на получение социальной поддержки по организации предоставления питания по нескольким основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения, льготное питание предоставляется по одному основанию по выбору родителя (законного представителя) обучающегося. Получение социальной поддержки одновременно по нескольким основаниям не предусмотрено.

4.14. В случае получения обучающимися образования в формах семейного образования, самообразования обеспечение обучающихся бесплатным горячим питанием или денежной компенсацией за счет бюджетных средств не осуществляется.

5. Порядок обращения, назначения и получения ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов (инвалидов), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому

5.1 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица ОВЗ), а также обучающимся детям – инвалидам (далее – дети – инвалиды), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому предоставляется компенсационная денежная выплата (далее – компенсационная выплата) для организации двухразового горячего питания.

Лица с ограниченными возможностями здоровья - обучающиеся, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Под детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательной организации, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, инвалидность которых подтверждена соответствующими документами, и которые не имеют недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, подтвержденных психолого-медико-педагогической комиссией.

5.2. Компенсационная выплата на питание лиц с ОВЗ, детей - инвалидов (инвалидов) получающих образование на дому выплачивается в периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года за фактически учебные дни в сумме (за один учебный день) в зависимости от режима работы образовательной организации, установленного приказом директора школы, но не более чем на срок действия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы или заключения психолого-медико-психологической комиссии.

Денежная компенсация предоставляется исходя из:
количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных приказом общеобразовательной организации;
размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся в общеобразовательных организациях.

Компенсационная выплата для организации двухразового горячего питания лиц с ОВЗ 1-4 и 5-11 классов осуществляется за счет средств краевого и местного бюджета (софинансирование) без привлечения родительской доплаты в размере стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося в день, в соответствии с примерным перспективным циклическим десятидневным меню, утвержденным уполномоченным органом-Управлением образования на соответствующий финансовый год с учетом сменности и вида приема пищи (завтрак и обед), Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. № 32, стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов.

В случае взимания учреждениями банковской системы процентов за перечисление компенсации для организации двухразового горячего питания лиц с ОВЗ данные расходы осуществляются за счет краевого и местного бюджета (софинансирование).

Компенсационная выплата для организации двухразового горячего питания детей-инвалидов осуществляется в следующем размере:

1-4 класс за первое питание: за счет средств местного бюджета в размере, указанном в пункте 4.4 настоящего Положения; за второе питание за счет средств краевого бюджета в размере, указанном в пункте 9.15 настоящего Положения;

5-11 классов за счет средств краевого бюджета в размере, указанном в пункте 10.15 настоящего Положения.

В случае взимания учреждениями банковской системы процентов за перечисление компенсации для организации двухразового горячего питания детей-инвалидов данные расходы осуществляются за счет краевого бюджета.

Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

Компенсация не выплачивается за выходные дни, за дни болезни, когда учащийся не получал домашнее обучение, за дни нахождения на санаторно-курортном лечении, каникулярное время.

5.3 Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося с ОВЗ, ребенка – инвалида либо самому обучающемуся с ОВЗ, инвалиду в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее - заявитель).

Денежная компенсация перечисляется на открытые в кредитной организации лицевые счета сберегательной книжки или банковской карты. Плательщиками компенсационной выплаты является образовательная организация.

5.4. Для предоставления компенсационной выплаты родители (законные представители) лиц с ОВЗ, детей-инвалидов (сам обучающийся с ОВЗ, инвалид в случае приобретения им полной дееспособности) получающих образование на дому предоставляют в общеобразовательную организацию:

заявление о предоставлении компенсационной выплаты (приложения № 1, № 2 к настоящему Положению);

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов (инвалидов))

копию заключения психолого-медико-психологической комиссии (для обучающихся с ОВЗ);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением оригинала. Копии документов заверяются директором школы.

5.5 Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений, влияющих на назначение компенсационной выплаты, является основанием для принятия решения об отказе в выплате.

5.6. Решение о назначении денежной компенсации оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем

документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения.

Расчет размера денежной компенсации производится с даты подачи заявления о предоставлении компенсационной выплаты.

Приказ со списками получателей компенсационной выплаты указанной категории учащихся направляется в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

Заявитель о принятом решении в назначении денежной компенсации уведомляется образовательной организацией в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

5.7. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

а) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения;

б) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения;

в) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения;

г) в случае проживания заявителя (родителя, законного представителя несовершеннолетнего) отдельно от несовершеннолетнего.

О принятом решении в отказе на назначение денежной компенсации Заявитель уведомляется образовательной организацией в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения с указанием причины отказа посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

После устранения недостатков, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 5.7 настоящего Положения, заявитель может повторно обратиться в школу для предоставления денежной компенсации.

5.8 Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

Руководитель общеобразовательной организации подает документы 1 числа следующего за отчетным месяцем на основании приказа о назначении выплаты, табеля учета, посещаемости детей по форме 0504608 и предоставленных документов, указанных в абзаце 7 пункта 5.4 настоящего Положения.

5.9. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

5.10. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.14 настоящего Положения, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

5.11. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 5.12 настоящего Положения, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем в добровольном либо в судебном порядке.

5.12. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации

производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15.13 настоящего Положения.

5.13. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

5.14. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- а) изменение формы обучения обучающегося;
- б) смерть обучающегося;
- в) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;
- г) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;
- д) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательной организации;
- е) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

5.15. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.14 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

5.16. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

- а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;
- б) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- в) смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;
- г) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- д) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации;
- е) если лицо с ОВЗ в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания не может получать образование на дому. В указанном случае получатели компенсационной выплаты на питание обязаны незамедлительно уведомлять в письменном виде руководителя образовательной организации. При получении заявления от родителя (законного представителя) лица с ОВЗ заявления о приостановке обучения на дому руководитель образовательной организации издает приказ о временной приостановке компенсационных выплат.

Возобновление компенсационных выплат осуществляется со следующего дня после представления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме приказа общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты, с указанием причины приостановления посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

5.17. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации школа в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме приказа общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом, который направляется в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о возобновлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о возобновлении такой выплаты, посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

5.18. Денежная компенсация предоставляется общеобразовательной организацией.

5.19. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанного с предоставлением денежной компенсации, а также за своевременную выплату компенсационных выплат.

5.20. Обучающиеся 1-4 классов – лица с ОВЗ, дети инвалиды, получающие образование на дому получают дополнительное питания в виде молока и (или) молочных продуктов в натуральном виде. В случае отказа от получения дополнительного питания в виде молока и (или) молочных продуктов в натуральном виде, денежная компенсация за указанное питание не выплачивается.

5.21. Финансовое обеспечение расходов образовательных организаций, связанных с выплатой компенсационных выплат осуществляется за счет бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в плане финансово хозяйственной деятельности образовательных организаций на соответствующий финансовый год и плановый период.

5.22. Ответственность за определение права лиц с ОВЗ, детей-инвалидов (инвалидов) на получение компенсационных выплат и достоверность сведений о ежедневном фактическом питании указанных лиц возлагается на руководителя образовательной организации.

5.23. Образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Северский район.

5.24 Предоставление денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому осуществляется в соответствии с настоящим Положением и приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года № 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому» (далее Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года №274).

В случае, если нормы настоящего Положения, регулирующие порядок предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, противоречат Приказу министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года № 274, применяются нормы указанного приказа.

Предоставление денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.25. Стоимость денежной компенсации предоставляемой детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, лицам с ОВЗ при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания должна соответствовать стоимости бесплатного двухразового горячего питания обучающихся указанных категорий, получающих образование очно в общеобразовательной организации.

5.26. Нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося (размера денежной компенсации) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья, утверждаются министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

5.27. Нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося (размера денежной компенсации) для обучающихся с ОВЗ, утверждаются уполномоченным органом - Управлением образования на соответствующий финансовый год.

6. Обеспечение льготным питанием обучающихся из многодетных семей

6.1. Учащимся из многодетных семей, получающим образование по очной форме обучения в 5-11 классах предоставляются меры социальной поддержки в виде частичной компенсации удорожания стоимости питания (далее - льготное питание).

Обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей, обеспечиваются льготным питанием за счет средств бюджета Краснодарского края без привлечения родительской платы.

Учащиеся 1-4 классов из многодетных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года исходя из количества учебных дней в году без привлечения родительской доплаты в размере стоимости указанной в пункте 4.4. настоящего Положения.

6.2. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей) учащегося подает в образовательную организацию:

- заявление на предоставление льготного питания;
- справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» либо копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (представляются один раз в год в сентябре текущего года);
- свидетельство о рождении либо паспорт ребенка (по достижению 14 лет);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

6.3. Образовательная организация формирует личное дело каждого учащегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте

6.2 настоящего Положения, рассматривает документы учащегося, принимает решение о назначении обеспечения льготным питанием либо об отказе в обеспечении льготным

питанием в течение 5 рабочих дней с даты предоставления документов.

Общеобразовательная организация в письменном виде уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей) учащегося в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

- предоставление одним из родителей (законным представителем) учащегося в образовательную организацию не всех документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения;

- несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.4. Список получателей льготного питания утверждается приказом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество учащегося, класс обучения.

6.5 Обеспечение льготным питанием учащихся из многодетных семей осуществляется с даты издания приказа образовательной организации, указанного в пункте 6.4 настоящего Положения.

6.6. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае выбытия учащегося из образовательной организации либо несоответствия учащегося требованиям, установленным в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.7. Директор школы:

6.7.1. Организует обеспечение льготным питанием учащихся из многодетных семей, обучающихся в соответствии с требованием действующего санитарного законодательства и нормативно технологической документации в столовой образовательной организации.

6.7.2. Назначает приказом по учреждению из числа педагогических работников ответственного за организацию питания учащихся из многодетных семей и возлагает на него ответственность за формирование списков обучающихся на основании подтверждающих документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения.

6.7.3. Осуществляет контроль организации льготного питания обучающихся и расходования средств, выделенных на эти цели.

6.8. Ответственный за организацию питания обучающихся из многодетных семей:

6.8.1. Осуществляет ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание, заполняя таблицу.

6.9. Бюджетные ассигнования на обеспечение льготным питанием предоставляются управлением образования администрации муниципального образования Северский район образовательной организации на организацию льготного питания в соответствии с бюджетным законодательством.

7. Порядок взимания и использования родительской платы за питание обучающихся

7.1. Родительская плата за питание используется общеобразовательной организацией целевым образом на возмещение затрат за питание обучающихся в образовательной организации в дни обучения.

Под затратами на питание обучающихся понимаются затраты, осуществляемые учреждением, на приобретение продуктов питания для организации горячего питания в дни обучения.

7.2. Стоимость питания устанавливается образовательной организацией самостоятельно, внутренними локальными актами.

7.3. Персональная ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием в образовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации.

7.4. Питание обучающихся в школьной столовой организуется за счет:

- средств федерального, краевого бюджета и местного бюджета (софинансирование) на организацию предоставления питания отдельным категориям обучающихся;
- средств местного бюджета на частичную компенсацию удорожания стоимости питания учащихся;
- средств местного бюджета на обеспечение молоком 2 раза в неделю для питания обучающихся 1-4 классов;
- средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание учащихся в образовательной организации (далее – родительская плата за питание).

7.5. Питание обучающихся должно быть организовано для всех обучающихся ежедневно, в соответствии с режимом работы Школы в течение всего учебного года, согласно нормам, утвержденным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

7.6. В случае непосещения обучающимся образовательной организации средства за питание с родителей (законных представителей) обучающихся не взимаются.

При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, бухгалтерия производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

7.7. Образовательная организация ежедневно ведет учет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни и иным причинам.

7.8. Контроль за целевым использованием денежных средств осуществляет Управление образования администрации муниципального образования Северский район.

7.9. Основанием получения обучающимися горячего питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в установленном размере.

7.10. Размер родительской платы за горячее питание устанавливается Школой на основании перспективного двухнедельного меню горячего питания и сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, с учетом мнения органа самоуправления образовательной организацией, обеспечивающего демократический государственно-общественный характер управления (Управляющим Советом и пр.) и доводится до сведения родителей (законных представителей) образовательной организации.

После соблюдения указанных выше условий, руководителем образовательной организации издается приказ по учреждению «Об организации горячего питания за

счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся».

7.11. Образовательная организация организует питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) на основании заявлений родителей (законных представителей), поданных на имя руководителя образовательной организации, с просьбой организовать питание конкретного обучающегося за счет средств родителей (законных представителей), а также договора, заключенного между родителями (законными представителями) обучающихся и образовательной организацией, о совместной деятельности, направленной, на обеспечение детей качественным, сбалансированным питанием.

7.12. Питание обучающихся осуществляется на условиях предоплаты. Оплата за питание обучающихся производится родителями (законными представителями) в ежемесячном режиме на основании локального нормативного акта.

7.13. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, исходя из количества присутствующих в школе обучающихся, а также на основании информации родителей (законных представителей), которые уведомили о предстоящем пропуске детьми занятий.

7.14. Директор школы:

7.14.1. утверждает режим питания, перспективное и ежедневное меню;

7.14.2. несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Северский район, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательной организации, настоящим Положением;

7.14.3. обеспечивает принятие локальных актов, регулирующих порядок организации питания в образовательной организации, порядок взимания и использования родительской платы за питание обучающихся, порядок предоставления питания льготным категориям обучающихся, порядок осуществления контроля за организацией питания за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся и иные необходимые локальные акты;

7.14.4. назначает из числа работников образовательной организации ответственного за организацию питания в школе;

7.14.5. осуществляет мероприятия по улучшению качества питания обучающихся в образовательной организации;

7.14.6. обеспечивает размещение информации в образовательной организации о примерном и ежедневном меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой в общедоступном месте и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

7.15. В муниципальной образовательной организации приказом руководителя определяется ответственный за организацию питания в школе, который выполняет следующие функции:

7.15.1. координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;

7.15.2. формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

7.15.3. предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию образовательной организации или в Муниципальное

казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования»;

7.15.4. обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися порций горячего питания по классам;

7.15.5. контролирует своевременность поступления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание детей в образовательной организации;

7.15.6. осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;

7.16. Приказом директора на классных руководителей возлагается ответственность за:

- ежедневное предоставление шеф-повару заявки о количестве обучающихся на питание;
- ведение ежедневного табеля учета полученных обучающимися порций горячего питания;
- доведения до родителей (законных представителей) информации о суммах к оплате за питание.

7.17. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при предоставлении заявления на предоставление льготного питания прилагать к нему соответствующие подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к категории детей имеющих льготы по питанию;
- ежемесячно до 20 числа текущего месяца вносить плату за питание ребенка на лицевой счет образовательной организации через учреждения банковской системы;
- сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе, снятии его с питания на период его фактического отсутствия не позднее срока, определенного образовательной организацией в локальном нормативном акте;
- предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся (появившихся) у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

7.18. Родители (законные представители) обучающихся вправе:

7.18.1. предоставлять заявление на питание детей за счет средств родителей (законных представителей);

7.18.2. знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой и буфете;

7.18.3. принимать участие в деятельности органов самоуправления образовательной организацией, обеспечивающих демократический государственно-общественный характер управления по вопросам организации питания обучающихся, в родительском контроле в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.

7.19. Начисление платы за питание обучающегося производится муниципальным казенным учреждением муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

В случае внесения родителями (законными представителями) обучающихся оплаты за питание на лицевой счет образовательным организациям начисление платы за питание и учет поступления осуществляется муниципальным казенным учреждением муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

7.20. Ответственный за организацию питания в школе предоставляет в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованную бухгалтерию управления образования» табеля учета питания обучающихся не позднее 1- числа месяца, следующего за отчетным.

7.21 Согласно меню-требования и табеля учета полученных обучающимися горячего питания бухгалтерия составляет расчетную ведомость питания обучающихся за месяц.

7.22. Учет и использование родительской платы, поступившей на лицевой счет учреждения осуществляется согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

7.23. При закупке продуктов питания, как за счёт средств бюджета, так и за счёт средств родителей (законных представителей) общеобразовательная организация руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», а также принятыми в соответствии с ними локальными нормативными актами образовательной организации.

7.24. Плата вносится родителями (законными представителями обучающихся) на лицевые счета учреждений, открытых в финансовом управлении администрации муниципального образования Северский район посредством оплаты в отделениях банковских учреждений Российской Федерации.

7.25. В квитанции об оплате указывается фамилия, имя, отчество плательщика, фамилия, имя, отчество ребенка, номер лицевого счета ребенка, класс с буквенным обозначением, наименование месяца за который вносится плата за питание, размер платы.

8. Родительский контроль за организацией питания детей

8.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

8.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, должен быть регламентирован локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

8.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- возможность ознакомиться с наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

8.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии согласно формам, утвержденным Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года.

8.5. Итоги проверок родительского контроля обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, управления образования, учредителя и органов контроля (надзора).

9. Порядок организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование

9.1. Обучающимся с ограниченными возможностями (далее лица с ОВЗ), а также обучающимся детям-инвалидам, не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в очной форме предоставляются меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания (льготное питание) с учетом сменности их обучения.

9.2. Обеспечение льготным питанием (второе бесплатное горячее питание) лиц с ОВЗ, а также детей – инвалидов обучающихся в 1-4-х классах, осуществляется дополнительно к питанию, предоставляемому в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

Обеспечение льготным питанием лиц с ОВЗ, а также детей-инвалидов, обучающихся в 5 - 11-х классов, осуществляется два раза в день.

9.3 Обучающиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование в очной форме (не находящиеся на домашнем обучении) обеспечиваются в образовательной организации бесплатным горячим двухразовым питанием, при этом первое питание обучающиеся получают за счет средств федерального, краевого и местного бюджета (софинансирование) в размере стоимости, указанной в пункте 4.4. данного Положения. Второе питание обучающиеся указанной категории получают за счет средств краевого и местного бюджета (софинансирование) в размере разницы от установленной стоимости питания в день обучения в соответствии с пунктом 9.16 настоящего Порядка и стоимости первого питания.

Дети-инвалиды, обучающиеся 1-4 классов, получающие образование в очной форме (не находящиеся на домашнем обучении) обеспечиваются в образовательной организации бесплатным горячим двухразовым питанием, при этом первое питание обучающиеся получают за счет средств федерального, краевого и местного бюджета (софинансирование) в размере стоимости, указанной в пункте 4.4. данного Положения. Второе питание обучающиеся указанной категории получают за счет средств краевого бюджета в размере разницы от установленной стоимости питания в день обучения и стоимости первого питания в соответствии с пунктом 9.15 настоящего Порядка и стоимости первого питания.

9.4. Обучающиеся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие статуса детей - инвалидов, получающие образование в очной форме (не находящиеся на домашнем обучении), обеспечиваются в общеобразовательной организации бесплатным горячим двухразовым питанием за счет средств краевого и местного (софинансирование) бюджета в течение учебного года без привлечения родительской доплаты, в размере стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося в день, утвержденного уполномоченным органом - управлением образования на соответствующий финансовый год с учетом сменности и вида приема пищи (завтрак и обед) в соответствии с примерным перспективным циклическим десятидневным меню.

Дети-инвалиды, обучающиеся 5-11 классов, получающие образование в очной форме (не находящиеся на домашнем обучении) обеспечиваются в образовательной организации бесплатным горячим двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета в течение учебного года без привлечения родительской доплаты, в размере стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося в день, утвержденного министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

9.5. Мера социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания (льготное питание) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающимся детям – инвалидам, не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в очной форме предоставляется с учетом сменности их обучения.

9.6. Для обеспечения мерой социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания (льготным питанием) один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетний обучающийся подает в образовательную организацию:

заявление на предоставление льготного питания по форме, определенной общеобразовательной организацией;

копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов (инвалидов))

копию заключения психолого-медико-психологической комиссии (для обучающихся с ОВЗ);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося;

документ медицинской организации о необходимости обеспечения обучающегося специализированным питанием в соответствии с медицинскими показаниями (диетическое питание) (при необходимости);

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Документы, необходимые для предоставления льготного питания, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Указанные выше документы представляются один раз в течение соответствующего финансового года.

9.7. Образовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 9.6. настоящего Положения, рассматривает данные документы и принимает решение о предоставлении льготного питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием в течение 5 рабочих дней с даты предоставления документов.

Образовательная организация в письменном виде уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или самого обучающегося в случае его совершеннолетия в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

9.8. Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в образовательную организацию полного пакета документов, указанных в пункте 9.6. настоящего Положения;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 5.1. настоящего Положения;

9.9. Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

9.10. Обеспечение льготным питанием обучающихся осуществляется:

с даты издания приказа общеобразовательной организации, указанного в пункте 9.9 настоящего Положения;

в течение учебного года в дни фактического посещения образовательной организации, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 12-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

9.11. В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательной организации в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Краснодарского края, в иных случаях, указанных 4.5.2 настоящего Положения льготное питание обучающимся не предоставляется.

9.12. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из образовательной организации. Общеобразовательная организация предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году по требованию родителей (законных представителей).

9.13. Обеспечение льготным питанием обучающегося прекращается в случае снятия у обучающегося статуса ОВЗ.

9.14. Предоставление меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в очной форме осуществляется за счет средств краевого бюджета в соответствии с настоящим Положением и приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года № 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1-4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому» (далее Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года № 274).

В случае, если нормы настоящего Положения, регулирующие порядок предоставления денежной компенсации и организации горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными

возможностями здоровья, противоречат Приказу министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года № 274, применяются нормы указанного приказа.

Предоставление меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

9.15. Нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося (размера денежной компенсации) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, утверждаются министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

9.16. Нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося (размера денежной компенсации) для обучающихся с ОВЗ, утверждаются уполномоченным органом - Управлением образования на соответствующий финансовый год.

10. Порядок организации питания учащихся из числа детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, а также погибшим и (или) получившим увечья в ходе специальной военной операции, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование

10.1. Учащиеся из числа детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленным в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, а также погибшим и (или) получившим увечья в ходе специальной военной операции, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в очной форме, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием в течение учебного года без привлечения родительской доплаты в соответствии с настоящим Положением.

10.2. Обучающиеся 1-4 классов указанной категории обеспечиваются в образовательной организации бесплатным горячим двухразовым питанием, при этом первое питание обучающиеся получают за счет средств федерального, краевого и местного бюджета (софинансирование) в размере стоимости, указанной в пункте 4.4 настоящего Положения. Второе питание обучающиеся получают за счет средств местного бюджета в размере разницы от установленной стоимости питания в день обучения в соответствии с данным пунктом настоящего Положения и стоимости первого питания.

Нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося утверждаются уполномоченным органом - Управлением образования на соответствующий финансовый год с учетом сменности и вида приема пищи в соответствии с примерным перспективным циклическим десятидневным меню.

10.3. Обучающиеся 5-11 классов указанной категории обеспечиваются в образовательной организации бесплатным горячим двухразовым питанием за счет средств местного бюджета в размере стоимости набора продуктов питания на одного

обучающегося в день, утвержденного уполномоченным органом - управлением образования на соответствующий финансовый год с учетом сменности и вида приема пищи в соответствии с примерным перспективным циклическим десятидневным меню.

10.4. В образовательных организациях, в которых отсутствует возможность приготовления горячего питания, приготовление питания и его подвоз данной категории детей осуществляется сторонней организацией (Организатором питания), оплата услуг по доставке и пищеприготовлению которой осуществляется за счет средств местного бюджета.

10.5. Для обеспечения мерой социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания (льготным питанием) один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетний обучающийся подает в образовательную организацию:

- заявление на предоставление льготного питания по форме, определенной общеобразовательной организацией;

- справку либо ее копию из военного комиссариата либо войсковой части, подтверждающую статус мобилизованного военнослужащего и (или) документы из военного комиссариата, подтверждающие участие граждан в специальной военной операции на добровольной основе, свидетельство о смерти либо документы, подтверждающие получение увечья ходе специальной военной операции;

- согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае – согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных надлежащим образом.

10.6. Образовательная организация рассматривает данные документы и принимает решение о предоставлении льготного питания либо об отказе в предоставлении льготного питания в течение 5 рабочих дней с даты предоставления документов.

Образовательная организация в письменном виде уведомляет о принятом решении об отказе в предоставлении льготного питания одного из родителей (законных представителей) учащегося в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

- предоставление одним из родителей (законным представителем) учащегося в образовательную организацию не всех документов, указанных в пункте 11.5 настоящего Положения;

- несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 11.1 настоящего Положения.

10.7. Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс.

10.8. Обеспечение льготным питанием обучающихся осуществляется с на основании приказа общеобразовательной организации, указанного в пункте 11.7. настоящего Положения.

10.9. Обеспечение льготным питанием обучающихся прекращается в случае прекращения образовательных отношений, а также в случае прекращения прохождения службы гражданами Российской Федерации, призванными на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, направленными в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции.

В случае утраты права на получение бесплатного двухразового горячего питания родители (законные представители) обучающихся уведомляют в письменной форме образовательную организацию об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового горячего питания, в срок до пяти рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

10.10. Оказание общеобразовательной организацией мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным двухразовым горячим питанием учащихся из числа детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, осуществляется с 7 ноября 2022 года.

Оказание общеобразовательной организацией мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным двухразовым горячим питанием учащихся из числа детей граждан Российской Федерации, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, а также погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной военной операции, осуществляется с даты вступления в силу постановления администрации муниципального образования Северский район № 279 от 06.03.2023г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Северский район от 2 июня 2022 года № 948 «Об утверждении Положения об организации питания в образовательных организациях муниципального образования Северский район».